



ANDRÒMINES

Pla de Voluntariat
Associació Social Andròmines

Andròmines Associació Social
Carretera Vella, 37
08110 Montcada i Reixac
Telf. 932740627
Fax . 933461614
andromines@andromines.net
<http://www.andromines.net>

Índex

1. Qui som?	2
1.1. Àmbits d'intervenció	2
1.2. El perfil dels nostres usuaris	2
2. Criteris de l'acció voluntària.....	2
3. Criteris de gestió i regulació.....	3
4. Àmbit de formació.	4
5. Els drets i deures del voluntari/a i Associació.....	5
6. Captació i inscripció de persones voluntàries	8
7. Desenvolupament voluntariat.....	9
7.1. Material a disposició voluntariat	10
7.2. Despeses reembolsables	10
8. Règim de sancions i finalització de la col·laboració de les persones voluntàries... ..	11



1. Qui som?

L'Associació Social ANDRÒMINES és una entitat d'iniciativa social, sense afany de lucre, que gestiona diferents serveis i programes adreçats a *la lluita i la denúncia de l'exclusió social, mitjançant la defensa de la dignitat i la igualtat d'oportunitats per totes les persones, així com la defensa i protecció del medi ambient. L'Associació té com a finalitat atendre i acollir a persones desfavorides, marginades o excloses, amb greus dificultats per accedir a un treball digne, ja sigui per la falta d'acceptació de les seves diferències i/o per la seva incapacitat personal o social. Donada la fractura digital i tecnològica existent també serà fi de l'associació fomentar i donar suport a la recerca de noves tecnologies, l'alfabetització digital i la promoció de la societat de la informació entre els més desfavorits.*

L'objectiu del projecte de voluntariat social és possibilitar la realització d'una prestació voluntària i lliure, dins d'un marc estable, participatiu i democràtic, en els diferents àmbits d'intervenció de l'Associació. Una pràctica que faciliti el desenvolupament de valors altruistes com la solidaritat i l'opció de destinar una part del temps lliure a l'intercanvi i cooperació amb persones amb especials dificultats d'autonomia personal, social i laboral.

Entenem que el voluntariat és una eina de gran importància per a la generació de dinàmiques de mediació per a la inclusió social d'unes persones que, degut a la seva exclusió o risc, pateixen greus situacions d'aïllament, soledat i fins i tot de rebuig, trobant sovint malmesos els seus drets de ciutadania.

1.1. Àmbits d'intervenció

Per tal de desenvolupar la seva missió, L'Associació, gestiona diferents serveis de atenció social i laboral, de formació ocupacional i empreses d'inserció social pel treball, educació i sensibilització ambiental són els àmbits d'intervenció on desenvolupar la col·laboració voluntària. Es determinarà segons el perfil del voluntari que es dirigeixi a nosaltres per col·laborar.

1.2. El perfil dels nostres usuaris

Els nostres usuaris són homes, dones i joves amb edat legal de treballar, que es troben en una situació econòmica molt delicada, arribant en els casos més extrems a produir-se situacions marginació i exclusió social. Majoritàriament són persones amb un nivell acadèmic baix. La majoria dels nostres usuaris tenen responsabilitats familiars. Dins d'aquesta tipologia atenem a aturats de llarga durada, ètnia gitana, persones privats de llibertat i/o problemes amb la justícia, joves amb fracàs, immigració.

2. Criteris de l'acció voluntària

L'Associació entén el projecte de voluntariat com una molt important eina de suport social per al desenvolupament comunitari. Facilitadora de mediació i d'intercanvi de



coneixements que sorgeix de la pròpia comunitat, com una contribució activa que facilita la recuperació de l'espai comunitari per aquelles persones que pateixen una situació d'exclusió social o es troben en una situació d'especial vulnerabilitat.

L'acció voluntària facilita un intercanvi de sabers i sentiments, que afavoreixen el coneixement i la relació, que produeixen interacció entre les persones usuàries dels seus serveis, el col·laborador/a voluntari/a i els equips professionals de l'entitat, promovent un valor social afegit de solidaritat, ajuda mútua, de reconeixement, que l'acció professional per ella sola difícilment pot oferir. És una aportació complementària i altruista de coneixements que contribueix a millorar l'atenció integral a la persona. El paper que juga el voluntariat a una entitat com Andròmines és clau per a treballar en la reconstrucció de persones.

Entenem que la pràctica de col·laboració voluntària no ha de substituir, sinó enriquir les xarxes de suport informal (amics, veïns,...) dels usuaris/es. Facilita la promoció de la relació amb el teixit comunitari, la potenciació de l'autonomia personal i la recuperació de l'espai comunitari com espai de ciutadania i participació. Mitjançant el voluntariat també volem transmetre amb exemples reals als nostres beneficiaris la importància de la participació social i el que comporta aquest fet com a creixement personal.

Així mateix aquest projecte també busca poder dotar d'elements de judici als beneficiaris d'Andròmines per a que puguin valorar la tasca dels voluntaris i ser més crítics amb la problemàtica social i ambiental de l'entorn.

L'Associació assumeix i fa seus tots els continguts expressats en la Carta del Voluntariat de Catalunya adoptant-los com guia de funcionament i garantint els drets i deures del voluntariat.

3. Criteris de gestió i regulació

- Les persones voluntàries que s'incorporin, tindran suport i referent en un professional determinat per L'Associació. Aquest responsable determinat per la entitat, vetllarà respecte a l'orientació i desenvolupament de les activitats de la persona voluntària, assegurarà la coordinació necessària i els vincles amb l'equip de treball específic amb el que es realitzarà l'activitat voluntària, com del seguiment i avaluació compartida de la tasca.
- Les aportacions dels voluntaris/es es realitzaran d'acord a propostes determinades d'actuacions i/o activitats, i tindran un abast i proporció consensuat entre els voluntaris i responsables referents de l'Associació, d'acord a les pròpies necessitats d'aquesta i les possibilitats i disponibilitat acordada amb els voluntaris/es.



- L'activitat voluntària es realitzarà de forma coordinada i participativa amb l'equip específic del programa o servei de l'entitat on realitzi la seva intervenció per tal de programar i l'espai específic de l'acció voluntària.
- La prestació de voluntariat, no ha de suposar, l'ocupació o suplantació d'un lloc de treball establert per a determinat programa o activitat.
- Les persones voluntàries que s'incorporin no percebran remuneració econòmica per la prestació dels seus serveis, però sí assignació econòmica sempre i quan sigui necessari per a realitzar pagaments que vinguin generats per la pròpia activitat desenvolupada.
- Les persones seleccionades per a desenvolupar tasques de voluntariat signaran un protocol o acord de col·laboració, on es reflectirà la temporalitat acordada, activitats a realitzar, responsabilitats a assumir i altres dades rellevants.
- L'Associació es compromet a facilitar tota aquella informació necessària sobre la missió, funcionament i activitats de la entitat per a facilitar la millor qualitat social de la tasca a realitzar. La persona referent de L'Associació assegurarà la coordinació, seguiment periòdic i avaluació compartida.
- L'Associació es compromet a acreditar davant de tercers l'acord de col·laboració del voluntariat amb l'entitat. Igualment, es compromet, tal com s'estableix en la carta del voluntariat de Catalunya a la cobertura dels riscos derivats de l'activitat que du a terme com a voluntari i dels danys que, involuntàriament, podria causar a tercers per raó de la seva activitat.
- S'establiran trobades periòdiques del Responsable de voluntariat per a fer seguiment dels voluntaris, així com de les tasques que van duent a terme. En aquestes reunions es revisaran els objectius i realització de les activitats del Pla del voluntariat. A la vegada s'establirà un pla de seguiment personalitzat amb cada voluntari.

4. Àmbit de formació.

Es promourà i facilitarà la formació del personal voluntari en el coneixement específic de les eines d'intervenció necessàries per atendre les necessitats i dificultats del col·lectiu en l'àmbit de la inserció sociolaboral i en la cura del medi ambient.

Aquesta formació s'assegurarà tant des de la mateixa entitat com facilitant l'accés a programes formatius de voluntariat, impartits per altres entitats que harmonitzin amb la missió, valors i criteris d'intervenció de l'Associació.

Un cop signat l'Acord de col·laboració, i després de l'entrevista personal, la persona voluntària ho és a tots els efectes, però no podrà participar en cap de les tasques de voluntariat en funcionament sense l'acompanyament d'una persona voluntària supervisora i/o responsable del programa de Voluntariat fins a la seva participació amb aprofitament en una sessió de formació bàsica.

Durant la formació bàsica del Programa de voluntariat d'Andròmines, els participants seran informats de tots aquells aspectes necessaris per al desenvolupament de la seva col·laboració en cadascuna de les tasques considerades i de la informació sobre el centre

que necessita per a la mateixa, segons els continguts de la Guia del Programa de voluntariat i de les normes i els consells de cada tasca de voluntariat en funcionament.

Les persones voluntàries seran també informades de la formació específica que els calgui per al desenvolupament de cada tasca de voluntariat.

5. Els drets i deures del voluntari/a i Associació

ANDRÒMINES com a entitat social es compromet a respectar tots els drets del voluntari, així com a exigir-ne el compliment dels deures, recollits en la Carta del Voluntariat de Catalunya, reconeguda i adoptada pel Parlament de Catalunya en la Resolució 98/V.29 Maig 1996.

5.1. Els drets del voluntari

1er

Tenir el reconeixement públic a la seva tasca.

2on

Disposar del material necessari per a portar a terme les seves tasques, i per a realitzar-les en adequades condicions de seguretat i higiene.

3er

Ser tractat amb respecte a la seva pròpia ideologia i creences. Els voluntaris que formin part del nostre equip, treballaran amb persones de diferents races, creences i cultures, per tant se'ls exigirà el màxim respecte cap a ells, i per tant sempre es treballarà dins d'un marc de màxim respecte cap als voluntaris.

4at

Rebre la Guia del Programa de voluntariat d'Andròmines, document que els serà lliurat a l'inici de la seva col·laboració amb el centre, i que comprèn la informació sobre els drets i els deures de les persones voluntàries, les tasques a realitzar, l'horari en què es poden efectuar, les normes de funcionament del centre i altres aspectes relacionats amb el desenvolupament de la seva col·laboració.

5è

Els voluntaris podran participar activament en l'elaboració, planificació, execució i avaluació dels programes i les activitats que es desenvolupin en la seva estança a Andròmines.

6è

Ser coberts per una assegurança de responsabilitat civil i danys propis per riscos derivats directament de l'exercici de l'activitat voluntària, així com dels danys i perjudicis a tercers que puguin causar les persones voluntàries com a conseqüència de la realització de les seves actuacions de voluntariat, sempre que no es violin deliberadament les normes que afecten l'activitat de voluntariat. L'assegurança serà proporcionada per l'organització de la qual depèn d'Andròmines durant el temps que les persones voluntàries realitzin les seves funcions de voluntariat.

7è

Rebre informació sobre les novetats que afectin d'Andròmines.



8è

Tant les condicions de la seva acció voluntària amb nosaltres, com el temps i l'horari, així com les responsabilitats que el voluntari haurà d'assumir, s'acordaran lliure i conjuntament entre el responsable de voluntariat i el voluntari.

9è

Rebre la informació, orientació i formació adequada sobre els projectes i activitats, així com rebre les indicacions precises sobre les tasques de col·laboració a realitzar.

10è

Ésser escoltats pels responsables del centre, a través del responsable del programa de voluntariat o per escrit mitjançant model normalitzat, en les seves queixes, suggeriments i felicitacions o agraïments.

11è

Rebre una certificació que acrediti la seva participació com a persona voluntària d'Andròmines.

12è

Cessar lliurement en la seva condició de persona voluntària d'Andròmines previ avís indicat en l'acord.

5.2.Els deures del voluntari

1er

Notificar i mantenir informat el centre de la seva disponibilitat d'assistència i col·laboració, així com els possibles canvis que en sorgeixin amb antelació.

2on

Els voluntaris que vulguin treballar amb nosaltres hauran de cooperar en la consecució dels objectius fixats per Andròmines en la seva tasca social i solidària. I Col·laborar en el compliment dels compromisos adquirits per Andròmines, respectant els seus fins i la seva normativa.

3r

Atendre i seguir les instruccions del director o responsable operatiu d'Andròmines, dels seus treballadors i del responsable del Programa de voluntariat.

4t

Participar en les activitats de formació bàsica i específica que organitzi Andròmines, en el marc del Programa de voluntariat, per al desenvolupament de les seves funcions de col·laboració voluntària, així com en les que, amb caràcter periòdic, calguin per a mantenir i augmentar la qualitat dels serveis del Programa de voluntariat.

5è

Haurà de desenvolupar la seva activitat amb responsabilitat, bona fe i gratuïtat, donant suport i recolzament de manera activa a la nostra associació i respectant en tot moment les normes internes de funcionament.

6è

Haurà d'observar les mesures de seguretat e higiene de la nostra associació, així com totes aquelles que han sigut adoptades per nosaltres, per tal de aconseguir el objectius fixat per l'entitat.

7è

El voluntari haurà de rebutjar qualsevol contraprestació econòmica o material que li pugui ser oferta pel beneficiari o per tercer, en virtut de la seva actuació en Andròmines.



8è

El voluntari s'haurà de comprometre a respectar la confidencialitat de totes les informacions que rebí o a les que tingui accés, en el desenvolupament de la seva activitat, tant de les que fan referència als usuaris d'Andròmines com a la entitat en si mateixa. No manipular documentació d'Andròmines, i mantenir estricta confidencialitat pública sobre els assumptes i la informació dels quals puguin tenir coneixement i que afectin a persones del centre.

9è

Respectar que les decisions al voltant dels usuaris dels serveis corresponen únicament als professionals del centre.

10è

No parlar en nom d'Andròmines sense autorització expressa dels seus responsables. No prendre iniciatives que no hagin estat programades o autoritzades expressament pels responsables del centre i/o pel responsable del Programa de voluntariat.

11è

Signar, cada vegada que actuïn com a persones voluntàries d'Andròmines, al full d'assistència i/o fitxatge corresponent.

12è

Respectar els recursos materials que Andròmines posin a la seva disposició.

13è

En cas de que el voluntari decideixi lliurement deixar de col·laborar amb nosaltres, haurà de notificar la seva renúncia amb antelació o continuar la seva tasca fins que s'adoptin totes les mesures necessàries, per tal d'evitar perjudicis al nostre desenvolupament com a entitat social.

5.3. Deures d'Andròmines

Andròmines té els següents deures:

1r

Complir els compromisos adquirits amb les persones voluntàries d'Andròmines.

2n

Acreditar la subscripció d'una pòlissa d'assegurança, que cobreixi les persones voluntàries dels riscos d'accidents i malalties derivats directament de l'exercici de l'activitat voluntària, així com dels danys i perjudicis a tercers que puguin causar les persones voluntàries com a conseqüència de la realització de les seves activitats de voluntariat, sempre que aquelles respectin les normes establertes i la legislació vigent.

3r

Lliurar a les persones voluntàries la Guia del Programa de voluntariat d' Andròmines quan aquestes inicien la seva vinculació amb el Andròmines, les normes internes específiques que regulin les diferents tasques de voluntariat, així com la formació específica que requereixin per a realitzar correctament les seves funcions.

4t

Dotar les persones voluntàries dels mitjans adients per al compliment de les seves tasques, i per a que aquestes es facin en condicions d'higiene i seguretat.



5è

Establir sistemes interns d'informació i formació perquè les persones voluntàries puguin realitzar la seva activitat de manera correcta.

6è

Expedir, a la persona voluntària que ho sol·liciti, un certificat que acrediti els serveis prestats al centre.

7è

Portar un registre d'altres i baixes del voluntariat, que compleixi tots els requisits establerts en la legislació sobre protecció de dades personals.

8è

Reembossar les despeses ocasionades pel desenvolupament de l'activitat voluntària, prèvia acreditació i justificació de les mateixes per part de la persona voluntària.

6. Captació i inscripció de persones voluntàries

- Andròmines està obert a la col·laboració de tota la ciutadania que així ho vulgui, sense excloure ningú amb criteris apriorístics.
- Andròmines realitzarà campanyes periòdiques de captació de voluntaris per a Andròmines, intensificant-les si la direcció del centre així ho proposa o quan es detecti la necessitat d'ampliar la dotació dels mateixos.
- Per a col·laborar com a voluntari amb Andròmines cal haver complert els 18 anys d'edat, tot i que les persones d'entre 16 i 18 anys podran també ser voluntàries d'Andròmines amb l'autorització per escrit prèvia dels seus pares o tutors legals, si les activitats així ho permeten.
- Les persones que expressin el seu desig de formar part del Programa de voluntariat seran convocades a sessions informatives on rebran informació sobre Andròmines i podran conèixer el funcionament del Programa de voluntariat.
- Les persones que, havent participat en les sessions informatives convocades vulguin col·laborar amb Andròmines, hauran d'omplir una sol·licitud d'admissió, en la qual hauran de detallar la seva disponibilitat, motivació envers el voluntariat a Andròmines, relació amb el món de la inserció i medi ambient i d'altra informació relacionada amb la tasca a desenvolupar. Si la seva edat està compresa entre els 16 i els 18 anys, se'ls lliurarà un model de l'autorització paterna/del tutor, que hauran de tornar omplert en la seva totalitat i signat.
- Per a formalitzar la seva col·laboració voluntària, les persones ompliran el corresponent Acord de col·laboració com a persona voluntària d' Andròmines. Si es tracta d'una persona entre els 16 i els 18 anys, serà obligatòria la presència en el moment de la signatura de l'acord dels pares/tutors que hagin signat el full d'autorització, que restarà arxivat al centre.
- En l'Acord de col·laboració s'establirà la periodicitat en les tasques de suport de la persona voluntària, els dies i hores d'assistència de la mateixa, així com la durada inicial de la seva activitat al centre per a cadascuna de les tasques de voluntariat.
- Una vegada signats la Sol·licitud d'admissió i l'Acord de col·laboració (*RG 11-3 Model contracte voluntariat*), cada persona voluntària mantindrà una entrevista

personal amb el responsable del Programa de voluntariat per a tractar tots aquells aspectes de caràcter personal necessaris per al desenvolupament de la col·laboració voluntària i avaluar la idoneïtat de la persona sol·licitant per a portar a terme les tasques de voluntariat.

- Al final de l'entrevista, el responsable del Programa de voluntariat lliurarà a la persona voluntària la Guia del Programa de voluntariat d' Andròmines, que conté la informació bàsica sobre el següent:
 - ✓ Tasca o tasques que poden desenvolupar les persones voluntàries, instruccions per a la seva execució, i mesures de protecció i higiene durant la mateixa.
 - ✓ Disponibilitat del material necessari per a la seva tasca.
 - ✓ Funcionament d' Andròmines, normes internes i organigrama.
 - ✓ Mecanismes de coordinació i participació.
 - ✓ Indicacions relatives a la utilització de la documentació del Programa de voluntariat.
- També li seran lliurats les normatives i els consells de cadascuna de les tasques en funcionament del Programa de voluntariat d'Andròmines.
- Un cop signat l'Acord de col·laboració, i després de l'entrevista personal, la persona voluntària ho és a tots els efectes, però no podrà participar en cap de les tasques de voluntariat en funcionament sense l'acompanyament d'una persona voluntària supervisora i/o responsable del programa de Voluntariat fins a la seva participació amb aprofitament en una sessió de formació bàsica.
- Durant la formació bàsica del Programa de voluntariat d'Andròmines, els participants seran informats de tots aquells aspectes necessaris per al desenvolupament de la seva col·laboració en cadascuna de les tasques considerades i de la informació sobre el centre que necessita per a la mateixa, segons els continguts de la Guia del Programa de voluntariat i de les normes i els consells de cada tasca de voluntariat en funcionament.
- Les persones voluntàries seran també informades de la formació específica que els calgui per al desenvolupament de cada tasca de voluntariat.
- Tota la informació personal obtinguda durant el procés de captació i inscripció de persones voluntàries estarà sotmesa a allò que estableix a legislació vigent sobre protecció de dades.

7. Desenvolupament voluntariat

- Les persones voluntàries acudirán a Andròmines amb la periodicitat i l'horari que s'estableixi en l'Acord de col·laboració que hagin signat, i signaran al full d'assistència per a voluntaris de què disposa Andròmines en arribar i en finalitzar les seves tasques al centre i en el seu defecte el fitxatge.
- Els dies i hores de prestació de col·laboració podran ser objecte de modificació de comú acord amb el centre, amb previ avís, a excepció feta de variacions originades per motius d'urgència.
- Les tasques que desenvoluparan les persones voluntàries al centre seran aquelles per les que haguessin manifestat preferència en l'Acord de col·laboració, tot i

que per mutu acord poden ser ampliadess a la resta que s'especificuen en el present Protocol, i sempre, ajustades a les necessitats del centre en cada moment i a les indicacions dels seus responsables.

7.1. Material a disposició voluntariat

- Andròmines proporcionarà a les persones voluntàries aquell material que necessitin per a la realització de les tasques encomanades, així com el material d'identificació i el de protecció adients en cada cas, per tal de que les puguin portar a terme en condicions d'higiene i seguretat.
- El material, juntament amb el distintiu d'identificació i qualsevol altre estri necessari per al desenvolupament de les tasques de voluntariat, serà emmagatzemat pel personal del Andròmines i lliurat al voluntari en el moment de la prestació del seu servei. En finalitzar el mateix, les persones voluntàries tornaran l'esmentat material al personal del Andròmines en les condicions adequades per a ser utilitzat de nou.
- En alguns casos, el Programa de voluntariat cedirà a les persones voluntàries el material necessari per a les seves activitats prèvia signatura del corresponent full de cessió de material del Andròmines.
- Les persones voluntàries podran posar en coneixement del responsable del Programa de voluntariat altres necessitats o suggeriments en relació al material necessari que trobin adequat. El responsable del Programa de voluntariat donarà trasllat al responsable o del Andròmines d'aquestes propostes, la implantació de les quals serà convenientment avaluada, actuant-se en tot cas segons el procediment administratiu pel qual es regeix el funcionament del centre, com a equipament públic que és.
- Qualsevol aportació desinteressada d'estris, materials i/o accessoris per part d'una persona voluntària està supeditada a l'autorització del responsable del Andròmines, sense que la seva aprovació suposi un reconeixement de reembossament del cost o de remuneració pel seu ús

7.2. Despeses reemborsables

- Andròmines reembossarà les despeses de desplaçament al Andròmines dels voluntaris que hi col·laboren, dins un marc del foment de la utilització del transport públic i de l'aprofitament racional de recursos.
- El reembossament es portarà a terme en els casos i condicions següents:
 - ✓ Autobusos: es reembossarà l'import dels tiquets utilitzats, prèvia presentació per la persona voluntària i comprovació per part del responsable del Programa de voluntariat de l'adequació de la data de cancel·lació amb la de la prestació de la persona voluntària que els lliura.

- ✓ Transport privat: Andròmines reembossarà una quantitat per la utilització del transport privat per al desplaçament de persones voluntàries a Andròmines, en les següents condicions:
 - ✓ S'abonarà una quantitat fixa per trajecte, determinada pel preu per quilòmetre (equivalent a la tarifa vigent d'abonament de quilometratge per al personal de Andròmines que realitza desplaçaments per motius de feina amb el seu vehicle particular),
 - ✓ Per a satisfer l'abonament, el vehicle privat ha de ser utilitzat obligatòriament per dues o més persones voluntàries conjuntament.
- Andròmines respondrà davant tercers pels danys i perjudicis causats pels voluntaris en el desenvolupament de les seves tasques de col·laboració.
 - Qualsevol incidència, suggeriment, queixa, modificació en les condicions de col·laboració, etc., ha de ser posada en coneixement del responsable del Programa de voluntariat, que s'encarregarà de gestionar-la i donar-ne la resposta adequada a la persona voluntària que l'hagi efectuada.
 - Les persones voluntàries tenen també a la seva disposició els fulls de suggeriments, queixes i felicitacions que Andròmines té per al públic en general.

8. Règim de sancions i finalització de la col·laboració de les persones voluntàries

- El compromís de col·laboració pot acabar de mutu acord, o per voluntat expressa de la persona voluntària, que haurà de notificar-ho al responsable del Programa de voluntariat amb un mínim de quinze dies d'antelació.
- El Programa de voluntariat disposa d'un règim disciplinari que s'aplica assegurant els drets de les persones voluntàries, en funció dels seus deures, segons les normes de les tasques voluntàries incloses en el Programa de voluntariat, sens perjudici dels seus drets fonamentals d'opinió o participació, i que inclou la creació d'una comissió de drets i deures del Programa de voluntariat.
- Andròmines, mitjançant la seva direcció, es reserva la potestat d'anul·lar l'Acord de col·laboració amb una persona voluntària, i per tant donar per acabada la relació de col·laboració que la uneix al centre, davant les següents situacions:
 - ✓ Incompliment reiterat de les tasques que li han estat assignades, o no assistència reiterada.
 - ✓ Incompliment dels deures als quals s'ha compromès la persona voluntària en signar l'Acord de col·laboració, i en general del que està recollit en el present Protocol dels fets.

- El fet d'haver incorregut en qualsevol dels supòsits del paràgraf anterior pot arribar a inhabilitar la persona implicada per a tornar a realitzar tasques de voluntariat a Andròmines.

ASSOCIACIÓ SOCIAL ANDRÒMINES

Desembre de 2013

