

Oferta Laboral- Coordinador/a Dept. Social

Descripció

L'Associació Social Andròmines és una entitat social que té com a objectiu ajudar a persones en situació o risc d'exclusió en la seva inserció sociolaboral.

Actualment tenim la necessitat de contractar un/a **Coordinador Social**.

Seria el/la responsable de desplegar el pla operatiu del àrea social a nivell metodològic, tenint en compte la perspectiva de gènere, de vetllar per a l'òptima implementació, dinamització, seguiment de l'execució de l'àrea, i de liderar i dinamitzar els tècnics implicats. Assumeix la coordinació amb finançadors públics i privats desplegant accions que fomentin el treball en xarxa.

Funcions

Dissenyarà els plans operatius d'àrea i acompanyarà als diferents tècnics en el desenvolupament de les seves tasques.

Vetllarà per l'assoliment dels objectius proposats segons projectes., i farà un seguiment dels corresponents indicadors

.S'assegurarà conjuntament amb el equip Directiu que la metodologia de referència s'implementa en totes les actuacions d'Andròmines.

Durà a terme accions de coordinació amb finançadors públics i privats per tal de fer seguiment de l'actuació i definir la implementació de possibles ajustos i accions de millora dels diferents projectes.

Valorarà estratègies de coordinació i cooperació entre Andròmines i finançadores públics i privats .

Supervisarà i acompanyarà (de manera directa) i amb el co-lideratge de la direcció la tasca professional dels/es tècnic/ques d'orientació, formació i prospecció i l'equip de dinamitzadors del centres penitenciaris.

Farà seguiment del clima laboral, definint i ajustant les funcions i tasques dels diferents professionals

Farà de nexa entre direcció i els tècnics i potenciarà la interrelació entre les diferents àrees d'Andròmines.

Serà el responsable final de la selecció del seu equip de treball

Farà formació inicial dels tècnics socials i dinamitzadors CP i assessorament continuat per una bona adaptació a Andròmines.

Fomentarà el treball en equip i el bon ambient a Andròmines .

Condicions

És un contracte de 40h/setmanals (temporal + indefinit)

L'horari seria de DLL a DV (7 a 15h) possibilitat de conciliació familiar. Es demana flexibilitat horària

Ubicació

Per la situació actual de Covid19 es realitzarà Teletreball.

En un futur el treball seria semi presencial (dies presencials a determinar) i d'altres teletreball.

Els dies que s'hagi de realitzar treball presencial seria a les oficines d'Andròmines tot i que es demana certa mobilitat per a puntualment anar a d'altres centres d'andròmines situats a Barcelona i/o Montcada i Reixac

Perfil/Requisits mínims

Experiència mínima 2 anys com a coordinadora Social gestionant un equip de tècnics d'inserció-orientació social i prospecció laboral a una entitat social que tingui com a objectiu la orientació i inserció laboral de persones en situació o risc d'exclusió social

Formació amb model d'orientació per competències

Formació en aspectes d'innovació, gestió del coneixement, perspectiva de gènere.

Formació específica en gestió d'equips i coordinació de projectes.

Valorable experiència en centres penitenciaris

Certificat d'anglès nivell mig,

Carnet de Conduir i cotxe propi

Competències transversals imprescindibles

Comunicació Eficax
Pensament analític
Resolució d'incidències
Organització i planificació
Flexibilitat/Adaptabilitat
Empatia
Ètica professional

Competències específiques imprescindibles

Control i Supervisió general
Planificació i organització estratègica i departamental
Orientació a Resultats
Visió Corporativa Estratègica
Gestió i organització d'Equips
Resolució de conflictes

Salari

Entre 24.000- 26.000 € bruts/ any segons vàlua.